



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

08 СЕН 2022

№ 1315

г. Орёл

Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2023 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», по согласованию с государственной экзаменационной комиссией Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (протокол от 5 сентября 2022 года № 75) и государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (протокол от 5 сентября 2022 года № 76) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2023 году согласно приложению.

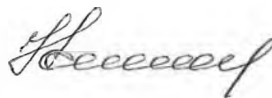
2. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, образовательным организациям использовать «дорожную карту» подготовки и проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году на территории муниципального образования, в образовательных организациях.

3. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области довести приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



А. И. Карлов

Приложение
к приказу Департамента
образования Орловской области
от 08 СЕН 2022 № 1315

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Орловской области в 2023 году**

| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
|--|--|--|--|
| I. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 1.1. | Корректировка дополнительных профессиональных программ курсов повышения квалификации с учетом изменений в содержании контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) | Сентябрь-октябрь 2022 года | Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – БУ ОО ДПО «ИРО») |
| 1.2. | Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для педагогических работников по подготовке обучающихся к ГИА по всем учебным предметам: 1. русский язык и литература: «Система подготовки обучающихся к ГИА по русскому языку и литературе»; 2. математика: «Государственная итоговая аттестация по математике в 9 и 11 классах»; 3. физика : | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | БУ ОО ДПО «ИРО» |

| | | | |
|------|--|--------------------|---|
| | <p>«Система подготовки обучающихся к ГИА по физике»</p> <p>4. биология: «Государственная итоговая аттестация по биологии: содержание и методика подготовки обучающихся»</p> <p>5. химия: «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии»</p> <p>6. география: «Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования по географии»; «Система подготовки обучающихся к ГИА по географии»</p> <p>7. история и обществознание: «Система подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию»</p> <p>8. информатика и ИКТ: «Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ»</p> <p>9. иностранный язык: «Современный урок иностранного языка»; «Актуальные проблемы преподавания иностранных языков на современном этапе»; «Проектирование современного урока иностранного языка»; «Современные технологии развития коммуникативной компетенции учителя иностранных языков»;</p> | | |
| 1.3. | Разработка и направление рекомендаций по совершенствованию методики преподавания учебных предметов на основе результатов оценочных процедур. | Сентябрь 2022 года | БУ ОО ДПО «ИРО», председатели и заместители |
| 1.4. | Публикация на официальном сайте ГИА в Орловской области статистико-аналитических отчётов о результатах ГИА в 2022 году | Сентябрь 2022 года | Департамент образования Орловской области (далее – Департамент), бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» |

| | | | |
|-------|--|--------------------------------------|---|
| | | | (далее – ОРЦОКО) |
| 1.5. | Проведение курсов повышения квалификации для образовательных организаций (далее – ОО) Орловской области с низкими результатами ГИА в 2022 году | В течение учебного года | ОРЦОКО |
| 1.6. | Проведение образовательного аудита в образовательных организациях: показывающих стабильно низкие результаты по итогам оценочных процедур в 2020-2022 годах; вошедших в список организаций с признаками необъективных результатов ВПР | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 1.7. | Трансляция лучшего опыта работы педагогов, управленческих команд по подготовке обучающихся к ГИА. Презентация авторского опыта работы учителей школ со стабильно высокими результатами. | Октябрь 2022 – май 2023 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 1.8. | Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | Декабрь 2022 года – апрель 2023 года | Департамент, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), ОО |
| 1.9. | Проведение собеседования с руководителями МОУО о проблемах, стоящих перед МОУО, при подготовке к ГИА в 2023 году | По отдельному графику | Департамент, ОРЦОКО |
| 1.10. | Ежегодный региональный вебинар для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций «Управление качеством образования в общеобразовательных организациях на основе результатов оценочных процедур» | Ноябрь 2022 | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 1.11. | Проведение курсов повышения квалификации для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций Орловской области «Управление качеством образования в школах с низкими результатами обучения» | Февраль 2023 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 1.12. | Работа с общеобразовательными организациями, продемонстрировавшими низкие результаты обучения ГИА в 2022 году | В течение учебного года | БУ ОО ДПО «ИРО» ОРЦОКО |
| 1.13. | Организация и проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных организаций по вопросам: изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ | В течение учебного года | БУ ОО ДПО «ИРО» ОРЦОКО |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | по учебным предметам; планирования системы подготовки выпускников к ГИА; обмена лучшим опытом подготовки выпускников к ГИА; заполнения бланков выпускниками; анализ критериев оценивания работ; написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, иностранного языка) | | |
| 1.14. | Проведение мероприятий (вебинары, тренинги, консультации и др.) с общеобразовательными организациями, показавшими низкие образовательные результаты по итогам оценочных процедур | В течение учебного года | Департамент образования Орловской области, БУ ОО ДПО «ИРО» ОРЦОКО, МОУО |
| 1.15. | Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся на разных уровнях образования | По отдельному плану проведения независимой оценки качества образования и мониторинговых исследований | ОРЦОКО |
| 1.16. | Проведение профориентационной работы с выпускниками 9 классов | В течение учебного года | Департамент, профессиональные образовательные организации |
| II. Нормативное правовое обеспечение ГИА | | | |
| 2.1. | Участие в разработке методических документов, рекомендуемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) | По запросу Рособрнадзора | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 2.2. | Приведение региональных нормативных актов, регламентирующих проведение ГИА в 2023 году, в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов | По мере необходимости | Департамент |
| 2.3. | Утверждение председателей и заместителей председателей государственных экзаменационных комиссий Орловской области для проведения ГИА (далее – ГЭК) | Декабрь 2022 года | Департамент |
| 2.4. | Утверждение графика подготовки членов ПК | Октябрь 2022 года | ОРЦОКО |
| 2.5. | Решение о присвоении статусов членам ПК | Март, апрель 2023 года | ГЭК |
| 2.6. | Утверждение персональных составов: | | Департамент |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| 2.8. | Согласование и утверждение: 1) мест регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) регламента проведения итогового сочинения (изложения); 3) мест проведения итогового сочинения (изложения); 4) пунктов проверки итогового сочинения (изложения); 5) перепроверки итогового сочинения (изложения) | Сентябрь – ноябрь 2022 года | ГЭК, Департамент |
| 2.9. | Согласование и утверждение сроков и мест подачи заявлений для прохождения: ГИА-9; ГИА-11 | До 1 января 2023 года; до 1 декабря 2022 года | ГЭК, Департамент |
| 2.10. | Согласование и утверждение пунктов проведения: 1) ГИА-9; 2) ГИА-11; 3) единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на дому | Март 2023 года; февраль 2023 года; по мере необходимости | ГЭК, Департамент |
| 2.11. | Согласование и утверждение распределения по ППЭ участников ГИА, работников ППЭ, членов ГЭК при проведении ГИА-9: 1) в досрочный период; 2) в основной период; 3) в дополнительный (сентябрьский) период | Март 2023 года; апрель 2023 года; не позднее, чем за две недели до начала периода | ГЭК, Департамент, ОРЦОКО |
| 2.12. | Согласование и утверждение распределения по ППЭ участников ГИА, участников ЕГЭ, работников ППЭ, членов ГЭК при проведении ГИА-11: 1) в досрочный период; 2) в основной период; 3) в дополнительный (сентябрьский) период | Февраль 2023 года; не позднее, чем за две недели до начала периода | ГЭК, Департамент, ОРЦОКО |
| 2.13. | Разработка и утверждение инструкций для различных категорий работников ППЭ по проведению ГИА | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 2.14. | Разработка и утверждение памяток для участников ГИА, их родителей (законных представителей) | Февраль – апрель 2023 года | Департамент, бюджетное учреждение Орловской области для детей, |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | | нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – ППМС-центр) |
| 2.15. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации (далее – СМИ), освещающих проведение ГИА | Не позднее, чем за два дня до проведения экзамена | Департамент, ОРЦОКО |
| 2.16. | Определение и утверждение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА, лиц, имеющих к ним доступ | Перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА | Департамент, ОРЦОКО, МОУО |
| 2.17. | Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) | Февраль-апрель, август 2022 года | МОУО, ОО |
| III. Финансовое обеспечение ГИА | | | |
| 3.1. | Защита проекта бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА в Орловской области в 2023 году | До ноября 2022 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 3.2. | Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА | В течение учебного года | ОРЦОКО |
| 3.3. | Заключение срочных трудовых договоров с лицами, привлекаемыми для организации и проведения ГИА | Сентябрь 2022 года – август 2023 года | ОРЦОКО |
| 3.4. | Обеспечение условий для функционирования: | | |
| 3.4.1 | регионального центра обработки информации на базе ОРЦОКО, в том числе установки аппаратно-программных средств и сопутствующего оборудования в соответствии с объемом проводимых работ | Сентябрь 2022 года, Февраль – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |

| | | | |
|--|--|---|--|
| 3.4.2 | помещений для работы ПК, КК | Сентябрь 2022 года, Февраль – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 3.4.3 | ППЭ: 1) в дополнительный (сентябрьский) период 2022 года; 2) в досрочный период 2023 года; 3) в основной период 2023 года | Сентябрь 2022 года; Февраль – май 2023 года; Май – июль 2023 года | Департамент, МОУО, ОО |
| 3.5. | Оснащение ППЭ: 1) системой видеонаблюдения; 2) средствами подавления сигналов мобильной связи; 3) станциями сканирования в штабах ППЭ при проведении ГИА-9; 4) лабораторным оборудованием для проведения ОГЭ по химии и физике; 5) техническими средствами для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике и ИКТ, иностранным языкам (раздел «Говорение») | Сентябрь 2022 года; Февраль – май 2023 года; Май – июль 2023 года | Департамент, ГЭК, МОУО, ОО |
| 3.6. | Резерв объема средств необходимых для: 1) оплаты работы лицам, привлекаемым к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов КК и ПК; 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудования ППЭ; 4) обеспечения функционирования каналов связи; 5) обновления ключей шифрования | Сентябрь 2022 года; Февраль-август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 4.1. | Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях | Сентябрь 2022 года – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 4.2. | Участие в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) | Сентябрь 2022 года – июль 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО», председатели, заместители председателей ПК |
| 4.3. | Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.4. | Вебинар по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей, работников регионального ситуационно-информационного центра (далее – СИЦ) | Май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | и работников ППЭ | | |
| 4.5. | Подготовка лиц, привлекаемых в ОО к проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку | Январь 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 4.6. | Подготовка лиц, привлекаемых в ОО к проведению и оцениванию итогового сочинения (изложения) | Ноябрь 2022 года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 4.7. | Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА, в том числе дистанционно: | | |
| 4.7.1 | инженеров-программистов, ответственных за формирование и ведение информационной системы «Государственная итоговая аттестация и прием» на муниципальном уровне | Октябрь – декабрь 2022 года, январь, февраль 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.7.2 | муниципальных координаторов, ответственных за подготовку и проведение ГИА | Октябрь 2022 года – май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.7.3 | членов ГЭК | Март – май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.7.4 | лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ: руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ); экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме | Март – май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО; Департамент, ОРЦОКО, МОУО, руководители ППЭ |
| 4.7.5 | кандидатов в члены ПК: ГИА-9; ГИА-11 | Январь – апрель 2023 года; | Департамент, ОРЦОКО, председатели ПК |
| 4.7.6 | кандидатов в общественные наблюдатели | По отдельному графику | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.7.7 | членов КК | По отдельному графику | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.8. | Проведение квалификационных испытаний для членов ПК, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт: ГИА-9, ГИА-11 | Апрель, май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 4.9. | Проведение обучающих семинаров для инженеров-программистов ОРЦОКО | Май 2023 года | ОРЦОКО |
| 4.10. | Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ при проведении апробаций и тренировочных мероприятий | По отдельному графику | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |

| | | | |
|---|--|--|-------------------------------|
| 4.11. | Проведение мониторинга качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА | Апрель – май 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| V. Научно-методическое сопровождение ГИА | | | |
| 5.1. | Разработка адресных методических рекомендаций по подготовке обучающихся к ГИА-2023 по всем учебным предметам | Сентябрь 2022 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.2. | Разработка методических кейсов по подготовке обучающихся к ГИА-2022 по учебным предметам | Сентябрь – декабрь 2022 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.3 | Проведение региональных вебинаров по учебным предметам и для руководителей общеобразовательных организаций «Анализ результатов ГИА-2022. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | Сентябрь – декабрь 2022 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.4. | Проведение сетевых методических консультаций/вебинаров «Методическая среда» для муниципальных органов управления образованием, руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных организаций по актуальным вопросам ГИА - 2023 | Ежемесячно в течение учебного года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.5. | Проведение тематических региональных вебинаров «Профилактика учебной неуспешности» для управленческих команд общеобразовательных организаций | В течение учебного года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.6. | Проведение методических вебинаров для учителей математики: «Решение уравнений и неравенств повышенной сложности»; «Решение задач с параметром, текстовых нестандартных задач ЕГЭ» | Сентябрь – декабрь 2022 года, февраль 2023 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.7. | Межрайонный вебинар «Актуальные проблемы подготовки обучающихся к ГИА по математике» | Ноябрь 2022 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.8. | Проведение региональных вебинаров для учителей-предметников «Использование результатов оценочных процедур в системе профессионального развития учителей» | Октябрь 2022 – май 2023 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.9. | Проведение методических вебинаров для учителей-предметников «Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-2023» | Октябрь 2022 – май 2023 года | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.10. | Региональные вебинары для учителей-предметников «Технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и способы их устранения» | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | БУ ОО ДПО «ИРО» |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 5.11. | Развитие профессиональной компетенций педагогов в ходе участия в вебинарах ФИПИ, акционерное общество «Издательство «Просвещение» | В соответствии с планом работы учреждений | МОУО, ОО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.12. | Проведение заседаний предметных секций региональных учебно-методических объединений по темам: для учителей-предметников «Результаты ГИА по учебному предмету в 2022 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ-2023»; «Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА»; «Эффективные модели подготовки к ГИА по учебным предметам»; для директоров, заместителей директоров «Управление качеством образования на основе результатов ГИА» | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.13. | Обобщение лучшего опыта работы и трансляции эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ-2022 по учебным предметам | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.14 | Индивидуальное и командное консультирование учителей/управленческих команд по вопросам проектирования системы подготовки обучающихся к ГИА | В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО» | БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 5.15 | Информационно-технологическое сопровождение обновления ресурсов цифровой образовательной среды для развития профессиональных компетенций учителей-предметников и руководителей ОО по вопросам ГИА-2023. | В течение учебного года | БУ ОО ДПО «ИРО», ОРЦОКО |
| VI. Организационное сопровождение ГИА | | | |
| 6.1. | Участие в мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА в 2023 году | По графику Рособрнадзора | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.2. | Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных ПК по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ | По графику ФИПИ | Председатели, заместители председателей, члены ПК, ОРЦОКО |
| 6.3. | Организация совещаний (в том числе и в режиме видеоконференцсвязи) | Октябрь 2022 года – | Департамент, ОРЦОКО |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | с муниципальными координаторами, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях, инженеров-программистов, ответственных за формирование и ведение информационной системы «Государственная итоговая аттестация и прием», и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» и подготовки к ГИА в 2023 году | апрель 2023 года | |
| 6.4. | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа: выпускников ОО текущего года; лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в организации ППЭ на дому; лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы | Сентябрь 2022 года март 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.5. | Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2022 году | Октябрь 2022 года | Департамент, МОУО, ОО |
| 6.6. | Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ: 1) по обязательным учебным предметам; 2) по учебным предметам по выбору | Ноябрь, декабрь 2022 года; март, апрель 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, председатели ПК, МОУО, ОО |
| 6.7. | Подготовка к проведению ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.8. | Проведение мониторинга участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: | | |
| 6.8.1 | мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.8.2 | определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.8.3 | создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | Март-май 2023 года | Департамент, МОУО, ОО |
| 6.9. | Формирование составов ГЭК для проведения: ГИА-9; ГИА-11 | Февраль 2023 года; Декабрь 2022 года | Департамент |

| | | | |
|-------|--|--|-------------------------------|
| 6.10. | Направление предложений о кандидатурах председателя и заместителя председателя ГЭК в Рособрнадзор | Ноябрь 2022 года | Департамент |
| 6.11. | Направление в Рособрнадзор предложений о кандидатурах председателей ПК | По запросу Рособрнадзора | Департамент |
| 6.12. | Формирование составов ПК при проведении: ГИА-9, ГИА-11 | Март, апрель 2023 года | Департамент |
| 6.13. | Формирование состава КК | Март 2023 года | Департамент |
| 6.14. | Планирование работы ОРЦОКО: 1) обучение и инструктаж сотрудников по освоению и эксплуатации аппаратно-программных средств в соответствии с требованиями по эксплуатации оборудования, нормами информационной безопасности, а также контроль над выполнением работ специалистами ОРЦОКО и сотрудниками, привлекаемыми к обработке бланков ГИА; 2) актуализация лицензий на программное обеспечение и формуляров на средства защиты информации; 3) обеспечение мероприятий по проверке соответствия настроек технических средств защиты от несанкционированного доступа; 4) проведение профилактических работ и ремонт оборудования и т.д. | В течение учебного года | ОРЦОКО |
| 6.15. | Внесение данных в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» и передача сведений в ФЦТ | По отдельному графику | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.16. | Направление информации о количестве ЭМ, необходимых для проведения ГИА-11, в ФЦТ | По графику заказа ЭМ | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.17. | Обновление (перезапись) ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенных внешних носителях (токены), для проведения ЕГЭ | По мере необходимости | Департамент |
| 6.18. | Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании по русскому языку; 3) в ГИА-9: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период; 4) в ГИА-11, ЕГЭ: в досрочный и основной периоды; | Не позднее, чем за две недели до даты проведения до 1 марта 2023 года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода | МОУО, ОО, ОРЦОКО |

| | | | |
|--------|---|--|-------------------------------------|
| | в дополнительный (сентябрьский) период | до 1 февраля 2023 года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода | |
| 6.19. | Организация работы с общественными наблюдателями, в том числе: 1) организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; 2) прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА; 3) аккредитация общественных наблюдателей, выдача удостоверений общественным наблюдателям; 4) формирование реестра общественных наблюдателей | Ноябрь 2022 года – май 2023 года; в течение учебного года, но не позднее, чем за 3 дня до экзамена; не позднее, чем за 2 дня до экзамена; в течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.20. | Взаимодействие с ОО высшего образования и учреждениями среднего профессионального образования по привлечению студентов для участия в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.21. | Организация работы СИЦ при проведении ГИА: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период | Март-май 2023 года; май – июль 2023 года; сентябрь 2023 года | Департамент, ОРЦОКО |
| 6.22. | Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | По единому расписанию | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.23. | Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах | По единому расписанию | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.24. | Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА: | | |
| 6.24.1 | тестирование систем видеонаблюдения | Не позднее, чем за две недели до начала проведения основного периода ГИА. До начала досрочного и дополнительного | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, МОУО, ППЭ |
| 6.24.2 | проверка наличия и работоспособности металлодетекторов | | |
| 6.24.3 | оснащение ППЭ средствами подавления сигналов мобильной связи | | |

| | | | |
|--------|---|---|--------------------------|
| 6.24.4 | оснащение ППЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования ЭМ в ППЭ | периодов проведения ГИА | |
| 6.24.5 | оснащение ППЭ для проведения устной части ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») | | |
| 6.24.6 | оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудионосителей (аудирование) | | |
| 6.24.7 | оснащение ППЭ оборудованием для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике и ИКТ | | |
| 6.24.8 | оснащение ППЭ ОГЭ необходимым оборудованием для проведения лабораторных работ по физике и химии | | |
| 6.25. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в местах обработки ЭМ, работы ПК и КК | Не позднее, чем за две недели до начала проведения каждого периода ГИА | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО |
| 6.26. | <p>Осуществление межведомственного взаимодействия по вопросам обеспечения проведения ГИА в Орловской области с участием органов власти и служб в соответствии с их компетенцией:</p> <p>Департамента здравоохранения Орловской области;</p> <p>Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области;</p> <p>Департамента жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и энергосбережения Орловской области;</p> <p>Управления специальной связи по Орловской области;</p> <p>Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Орловской области;</p> <p>Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Орловской области;</p> <p>Организации, обеспечивающей онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и ОРЦОКО</p> | В период проведения ГИА | Департамент |
| 6.27. | Организация функционирования «личных кабинетов» участников ГИА на официальном сайте ГИА в Орловской области (размещение результатов и образов бланков итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) | В период проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА | ОРЦОКО |

| | | | |
|--------|--|--|------------------------------------|
| 6.28. | Проведение региональных тренировочных мероприятий по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЕГЭ | По графику ФЦТ | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.29. | Участие в федеральных тренировочных мероприятий по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЕГЭ, и проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ (КЕГЭ), по иностранным языкам (раздел «Говорение») | По федеральному графику | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.30. | Печать и комплектование ЭМ по учебным предметам, проводимым в форме ОГЭ и ГВЭ: 1) на досрочный период; 2) на основной период; 3) на дополнительный (сентябрьский) период | Апрель 2023 года; май 2023 года; август 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО |
| 6.31. | Назначение лиц, ответственных за получение ЭМ и их доставку в ППЭ (ГИА-9/ГИА-11): 1) в досрочный период; 2) в основной период; 3) в дополнительный (сентябрьский) период | Март – апрель 2023 года; май 2023 года; август 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, МОУО |
| 6.32. | Проведение ГИА-9/ГИА-11 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором: в досрочный период; в основной период; в дополнительный (сентябрьский) период | Апрель – май/март – апрель 2023 года; май – июль 2023 года; сентябрь 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.33. | Обработка экзаменационных работ участников: ГИА-9; ГИА-11 | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9; ГИА-11 | ОРЦОКО, председатели ПК |
| 6.34. | Организация оповещения о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (в том числе после подачи апелляций): | | |
| 6.34.1 | утверждение протоколов проверки результатов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА по каждому учебному предмету | Согласно графику обработки итогового собеседования | ГЭК |

| | | | |
|---|---|---|-------------------------------|
| 6.34.2 | размещение информации о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с бланками в электронном виде на официальном сайте ГИА в Орловской области, передача протоколов проверки в МОУО, ОО, подведомственные Департаменту | по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ при проведении ГИА | ОРЦОКО |
| 6.34.3 | организация ознакомления с результатами участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА | | ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 6.35. | Передача сведений в ГЭК, внесение в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного Порядка проведения ГИА | В течение суток со дня подачи апелляции | ГЭК, ОРЦОКО, КК |
| 6.36. | Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами, внесение в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» сведений о поданных участниками ГИА апелляциях | Согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами | КК, ОРЦОКО |
| 6.37. | Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами и передача протоколов решений КК в ОРЦОКО для внесения результатов апелляций в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» | Согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами | КК, ОРЦОКО |
| VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов | | | |
| 7.1. | Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ ГИА | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 7.2. | Организация пропускного режима в ППЭ и ОРЦОКО с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет» | В период проведения ГИА | ОРЦОКО, ППЭ |
| 7.3. | Функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ и ОРЦОКО в период проведения ГИА | Март – сентябрь 2023 года | ОРЦОКО, ППЭ |
| 7.4. | Взаимодействие с организацией, обеспечивающей онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и ОРЦОКО | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО |
| VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
| 8.1. | Участие в мероприятиях информационной кампании ГИА | По графику Рособрнадзора | Департамент, ОРЦОКО |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 8.2. | Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» и др. | По графику Рособрнадзора | Департамент, МОУО, ОО |
| 8.3. | Организация взаимодействия с пресс-службой Рособрнадзора по информационному сопровождению ГИА в 2023 году | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО |
| 8.4. | Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки проведения ГИА, с сайтами ОО региона | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 8.5. | Работа «горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 2023 году | Сентябрь 2022 года – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО», МОУО, ОО, ППМС-центр |
| 8.6. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальном сайте ГИА в Орловской области, сайтах МОУО, ОО, публикация материалов в СМИ, в том числе: 1) о сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9 | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО, СМИ |
| 8.7. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11 на официальном сайте ГИА в Орловской области, сайтах МОУО, ОО, публикация материалов в СМИ, в том числе: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций; | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11 | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО, СМИ |

| | | | |
|-------|--|-------------------------|--|
| | 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 | | |
| 8.8. | Информационно-разъяснительная работа по информированию специалистов МОУО, педагогических работников ОО, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2023 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», СМИ) | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО», ППМС-центр, МОУО, ОО |
| 8.9. | Проведение региональных/муниципальных/школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023 году | По отдельному графику | Департамент/МОУО/ОО |
| 8.10. | Обеспечение МОУО нормативными и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА в 2023 году | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 8.11. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО», МОУО, ОО |
| 8.12. | Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, их родителей (законных представителей) | В течение учебного года | Департамент, ППМС-центр |
| 8.13. | Организация работы районных ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей (законных представителей) «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!» | В течение учебного года | Департамент, ППМС-центр |
| 8.14. | Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2023 году, в том числе: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; 3) о психологической готовности к ГИА; 4) о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7) об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА | В течение учебного года | МОУО, ОО |

IX. Контроль за организацией и проведением ГИА

| | | | |
|-------|---|---|--|
| 9.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: 1) мониторинг работы сайтов МОУО, ОО; 2) мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3) мониторинг организации районных, общешкольных, классных родительских собраний; 4) работа муниципальных и школьных «горячих линий» | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО |
| 9.2. | Проведение собеседований с муниципальными координаторами, ответственными за подготовку и проведение ГИА (выборочно), по выполнению муниципальных планов по организации работы в ОО, показавших низкие образовательные результаты на ГИА в 2022 году | По отдельному графику | Департамент |
| 9.3. | Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению), ГИА: | | |
| 9.3.1 | организация проверки готовности ОРЦОКО к проведению ГИА | Март, май, август 2023 года | Департамент, ГЭК |
| 9.3.2 | реализация в муниципальных образованиях плана подготовки к проведению ГИА | В течение учебного года | Департамент |
| 9.3.3 | контроль за подготовкой ППЭ к ГИА: 1) проверка наличия необходимых документов; 2) мониторинг создания условий в ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение и т.д.) | Март – май, август 2023 года | Департамент, ГЭК, МОУО |
| 9.3.4 | Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | В течение учебного года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 9.4. | Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к проведению ГИА: 1) мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2) мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы городских, районных, школьных методических объединений; 3) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; 4) привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА в ОО | В течение учебного года | Департамент, МОУО, ОО |
| 9.5. | Контроль за проведением: итогового собеседования по русскому языку; | В период проведения итогового собеседования | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, общественные |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | итогового сочинения (изложения); ГИА | по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА | наблюдатели |
| 9.6. | Осуществление контроля за работой ПК и КК | В период проведения ГИА | Департамент, ГЭК |
| 9.7. | Контроль за соблюдением режима информационной безопасности: при хранении ЭМ и документов в ППЭ, материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в ОО; при обработке ЭМ; при доставке, передаче, хранении и уничтожении материалов строгой отчетности | В течение учебного года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, общественные наблюдатели |
| 9.8. | Контроль допуска обучающихся к участию в досрочном периоде ГИА | Февраль – март 2023 года | ГЭК |
| 9.9. | Контроль за работой СИЦ и ППЭ в период проведения ГИА | В период проведения ГИА | Департамент, ГЭК |
| 9.10. | Организация перепроверок отдельных работ: итогового собеседования по русскому языку и экзаменационных работ участников ГИА-9 (Зоны риска); итогового сочинения (изложения) и экзаменационных работ участников ГИА-11, ЕГЭ (Зоны риска) | До 1 марта 2024 года | Департамент, ГЭК |
| Х. Анализ проведения ГИА в 2023 году | | | |
| 10.1. | Рассмотрение результатов ГИА 2023 года на коллегии Департамента | Июль 2023 года | Департамент |
| 10.2. | Проведение статистического анализа итогов ГИА в 2023 году в Орловской области. Определение проблем и задач при подготовке к проведению ГИА в 2024 году | Август, сентябрь 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 10.3. | Анализ критериев качества и объективности проведения основного периода ГИА и иных оценочных процедур в Орловской области в 2023 году | Август 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО |
| 10.4. | Подготовка и предоставление в Рособрнадзор: статистико-аналитических отчетов ПК по учебным предметам в соответствии с методическими рекомендациями ФИПИ; итоговых отчетов о результатах работы ПК; анализа результатов проведения ГИА, выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования (Зоны риска); отчетов о результатах ГИА | Август 2023 года; Август-сентябрь 2023 года; по запросу | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, председатели ПК, БУ ОО ДПО «ИРО» |

| | | | |
|--------|---|----------------------------|---|
| 10.5. | Публикация на официальном сайте ГИА в Орловской области информационно-справочных материалов по подготовке и проведению ГИА в 2023 году | В течение учебного года | Департамент, БУ ОО ДПО «ИРО», ОРЦОКО |
| 10.6. | Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях, в том числе: | | |
| 10.6.1 | обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2023 году | Август 2023 года | Департамент, МОУО, ОО |
| 10.6.2 | подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА на территории Орловской области в 2023 году для Рособрнадзора, Департамента, МОУО | Июль, август 2023 года | Департамент, ГЭК, ОРЦОКО, БУ ОО ДПО «ИРО» |
| 10.7. | Проведение собеседования с руководителями МОУО (выборочно) о проблемах, стоявших перед МОУО при подготовке к ГИА в 2023 году, и путях их решения | По отдельному графику | Департамент |
| 10.8. | Анализ результатов ГИА выпускников 2023 года, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» | Июль – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 10.9. | Мониторинг результатов ЕГЭ выпускников 2023 года, награжденных медалью «За особые успехи в учении» | Июль – август 2023 года | Департамент, ОРЦОКО, МОУО, ОО |
| 10.10. | Подготовка к передаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА | Июль, август 2023 года | МОУО, ОО |