МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
СПОРТА И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

05.10.2026г. Орёл 425-д

Об утверждении
организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2026/2027 учебном году

В соответствии с пунктом 19 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования Орловской области от 22.09.2026 № 1430 «Об утверждении макета организационно-технологической модели муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года», **приказываю:**

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа ВсОШ 2026/2027 учебного года (приложение).

2. Муниципальному координатору ВсОШ (М.В. Фаградян):

2.1. Организовать проведение муниципального этапа ВсОШ в соответствии с организационно-технологической моделью проведения данного этапа, утвержденной настоящим приказом.

2.2. Довести настоящий приказ до руководителей общеобразовательных организаций в срок до 07.10.2026.

2.3. Обеспечить публикацию данного приказа на соответствующей странице официального сайта администрации города Орла в сети Интернет.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Ознакомить с организационно-технологической моделью муниципального этапа ВсОШ всех участников образовательных отношений в срок до 30.10.2026 с соответствующей записью в журнале инструктажа.

3.2. Разместить настоящий приказ на информационном стенде ВсОШ, а также на официальном сайте общеобразовательной организации в срок до 30.10.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования,
спорта и физической культуры
администрации города Орла А.И. Сергеева

Приложение 1
к приказу управления образования,
спорта и физической культуры
администрации города Орла
от 05.10.26г № 425-д

Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа ВсОШ 2026/2027 учебного года

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году (далее – олимпиада) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Департамента образования Орловской области от 22.09.2026 № 1430 «Об утверждении макета организационно-технологической модели муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2026/2027 учебного года».

1.2. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла.

1.3. Координатором муниципального этапа олимпиады является Фаградян М.В., заместитель начальника отдела общего образования управления образования, спорта и физической культуры администрации города Орла.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты родины, право, русский язык, труд (технология), физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

1.5. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, в пределах установленной квоты, набравшие необходимое количество баллов, установленных оргкомитетом.

1.6. Форма проведения муниципального этапа олимпиады - очная. При проведении муниципального этапа олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, при осуществлении контроля со стороны организаторов и оргкомитетов муниципального этапа, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа олимпиады по согласованию с Департаментом образования Орловской области.

1.7. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7-11 классов. Участник муниципального этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов, если на школьном этапе олимпиады он выполнял задания для более старшего класса. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады победителя или призера прошлого года, участник выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам,

программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали или для более старших классов.

1.8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.9. Сроком окончания муниципального этапа олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее 25 декабря.

2. Полномочия организационных структур при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.1. Организатор муниципального этапа олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и организационно-технологической модели проведения муниципального этапа;

- формирует оргкомитет, жюри по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их состав;

- формирует апелляционную комиссию по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состав;

- утверждает конкретные места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- распределяет представителей оргкомитета по предметным олимпиадам;

- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей муниципального этапа олимпиады).

2.2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- утверждает требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- определяет формат регистрации участников муниципального этапа олимпиады;

- осуществляет прием апелляций о нарушении установленного Порядка проведения олимпиады;

- рассматривает апелляции о нарушении установленного Порядка проведения олимпиады;

- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей муниципального этапа олимпиады) и публикует их на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- организует работу по подготовке наградных материалов для победителей и призёров муниципального этапа олимпиады.

2.3. Муниципальный координатор олимпиады (Фаградян М.В.):

- проводят инструктаж участников олимпиады о продолжительности олимпиады, о сроках и датах проведения апелляции, публикации предварительных и окончательных итоговых протоколов, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях дисквалификации участников;

- производит сбор сведений об участниках муниципального этапа олимпиады, в том числе об участниках с ОВЗ;

-осуществляет сбор работ участников олимпиады и передает их жюри муниципального этапа олимпиады;

- осуществляет кодирование (обезличивание), декодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- публикует протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- направляет работы на перепроверку в региональные предметно-методические комиссии в соответствии с порядком и сроками, установленными Департаментом образования Орловской области (по требованию);

- передает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Орловской области;

- составляет и представляет в Департамент образования Орловской области отчет о результатах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету установленной формы.

2.4. Члены оргкомитета муниципального этапа олимпиады (на базе общеобразовательных организаций которых организован данный этап):

- обеспечивают проведение олимпиады каждому участнику в соответствии с требованиями, нормативными правовыми актами Организатора олимпиады;

- обеспечивают участникам олимпиады равные условия участия, соответствующие действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- обеспечивают хранение работ участников муниципального этапа олимпиады;

- проводят регистрацию участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- проводят распределение участников олимпиады по аудиториям.

2.5. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет проверку обезличенных работ участников в соответствии с критериями оценивания региональных предметно-методических комиссий;

- проводит процедуру разбора заданий;

- организует показ работ участникам олимпиады;

- формирует итоговый протокол с результатами олимпиады по предмету.

2.6. Апелляционная комиссия муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет прием апелляций о несогласии с выставленными баллами;

- рассматривает и проводит апелляции о несогласии с выставленными баллами;

- по результатам рассмотрения апелляции выносит одно из следующих решений- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

3. Особенности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Орле.

3.1. Формат проведения муниципального этапа - очный.

3.2. Порядок передачи комплектов:

- комплекты заданий доставляются муниципальным координатором в места проведения муниципального этапа олимпиады не позднее 08:00;

- тиражирование заданий вправе проводить муниципальный координатор олимпиады или член оргкомитета .

3.3. Во время проведения олимпиады запрещается:

- участникам общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;

- участникам, организаторам, членам жюри запрещается приносить в места проведения олимпиады средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

- участникам покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета места проведения олимпиады.

3.4. Процедура кодирования олимпиадных работ осуществляется муниципальным координатором. Работы участников олимпиады передаются строго в зашифрованном виде.

3.5. Проверка работ осуществляется членами жюри муниципального этапа олимпиады.

Работа проверяется строго ручкой с красной пастой в течение двух суток с даты проведения.

Все работы подписываются председателем и двумя членами жюри, осуществлявшими проверку данной работы. Все сведения вносятся в электронный протокол и направляются с предварительными итогами для размещения на информационных стендах общеобразовательных организаций.

После апелляции председатель жюри вносит необходимые коррективы в итоговый протокол и передает его муниципальному координатору.

Председатель жюри осуществляет окончательную передачу всех материалов муниципального этапа в Оргкомитет, включая отчет о проведении.

3.6. Порядок разбора заданий, показа работ и рассмотрения апелляций.

3.6.1. Разбор заданий для участников олимпиады осуществляется после проведения олимпиады по соответствующему графику, который доводится до участников олимпиады до ее начала.

3.6.2. Показ работ участникам олимпиады осуществляется на основании устного запроса. Запрос на показ работы направляется председателю жюри.

Только по результатам показа работ участник может принять решение об участии в апелляции.

3.6.3. Порядок рассмотрения апелляций.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения - не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

Апелляция рассматривается в случаях несогласия участника муниципального этапа олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Апелляции участников муниципального этапа олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией по каждому предмету. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Время для каждого апеллирующего устанавливается апелляционной комиссией и сообщается участнику апелляции. Участник олимпиады самостоятельно обеспечивает себе возможность участия в апелляции.

При рассмотрении апелляции участник, подавший заявление по образцу (приложение 2), должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Перед началом апелляции сначала предъявляется паспорт, а затем проводится сама процедура.

По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри по данному предмету имеет право решающего голоса. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется соответствующим протоколом, который подписывается соответствующими членами апелляционной комиссии. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговый протокол и отчетную документацию. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учетом результатов рассмотрения апелляций.

В течение 1 рабочего дня после проведения процедуры апелляции на сайте организатора муниципального этапа олимпиады публикуются итоговые протоколы с общим рейтингом всех участников муниципального этапа олимпиады.

В целях обеспечения при проведении этапов олимпиады равных условий участник олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о нарушениях в месте проведения олимпиады (использование неразрешенных справочных материалов, средств связи, электронно-вычислительной техники и др.) сразу после обнаружения нарушения, не покидая места проведения олимпиады.

Оргкомитет олимпиады должен рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 суток после подачи апелляции.

Документами рассмотрения апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- протоколы проведения апелляции, которые передаются на хранение муниципальному координатору олимпиады.

3.7. Алгоритм определения победителей и призеров.

Победителями считаются участники, набравшие более 50% от максимального балла, но не более 15% от общего количества участников. В случае, если участников, набравших наибольший балл, больший 50% от максимального балла, оказалось несколько и их количество превышает 15% от общего количества участников, то они все признаются победителями. Призерами считаются участники, набравшие более 25% от максимального количества баллов, но общее количество победителей и призеров не может превышать 50% от общего количества участников. В случае, если победитель отсутствует, а участников, набравших наибольший балл, больший 25% от максимального балла, оказалось несколько и их количество превышает 50% от общего количества участников, то они все признаются призерами.

Приложение 2
к приказу управления образования,
спорта и физической культуры
администрации города Орла
от 05.10.21 № 425-у

Председателю жюри
муниципального этапа ВсОШ
по _____
ФИО_____
обучающегося МБОУ -_____
_____класса
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____
(название предмета, номера заданий (обоснование)
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____ _____
ФИО, подпись